

INFORMACIÓN GENERAL



ID: 10494

Nombre: Charlas Sistema Integrado de Gestión: Gestión Ambiental, Seguridad y Salud en el Trabajo

Código:

Fecha de aprobación:

DATOS DEL ACTA

Fecha/Hora Inicio: Marzo 10 de 2025 08:30

Lugar de reunión: Sedes de la Administración Municipal

Sede:

Quien Cita: ALBA YASMIN SAAVEDRA VARGAS

Área o dependencia: Ambiental

- IRENE ROSERO LOZANO : Sí
- LADY CARMENZA CLAVIJO BALLESTEROS : Sí
- ZAIRA MAYERLY BENAVIDES HENAO : Sí
- DIANA CATHERINE VANEGAS CORREDOR : Sí
- LUIS CARLOS PATIÑO ARENAS : Sí
- Jerson Orlando Morales Lopez : Sí
- ALBA YASMIN SAAVEDRA VARGAS : Sí
- LIDA ALEXANDRA QUINTERO SUAREZ : Sí
- DIANA PAOLA PINZON ROJAS : Sí
- MARIA DEL CARMEN PERDOMO NARVAEZ : Sí

Asistente:

Fecha/Hora Final: Marzo 14 de 2025 17:00

Empresa: ALCALDIA DE FUNZA

Proceso: GESTIÓN AMBIENTAL

Elaborador: DIANA CATHERINE VANEGAS CORREDOR

Palabras clave:

Otros asistentes externos: Monica Piñeros Fisioterapeuta de seguridad y salud en el trabajo asiste el 13-03-2024

TEMAS TRATADOS

Informe de Capacitación: Sistema de Gestión Ambiental y Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo

Fecha de la Capacitación: del 10 al 14 de marzo de 2025

Lugar: Dependencias de la Alcaldía Municipal de Funza

Duración: 30 minutos en cada dependencia en el horario de 8:30 am hasta las 5:00 pm

Capacitadores:

- Jerson Morales (Profesional de Seguridad y Salud en el Trabajo) 10/03/2024
- Luis Patiño (Entrenador deportivo en Seguridad y Salud en el Trabajo) Del 10 al 14 de marzo de 2025
- Diana Vanegas (Profesional Contratista del Sistema de Gestión Ambiental) Del 10 al 14 de marzo de 2025
- Irene Rosero (Apoyo Seguridad y Salud en el Trabajo) 10/03/2024
- Zaira Benavides (Profesional de Seguridad y Salud en el Trabajo) 11/03/2024
- Diana Paola Pinzón (Profesional de Seguridad y Salud en el Trabajo) 11 y 12 de marzo de 2025
- Carmen Perdomo (Profesional de Seguridad y Salud en el Trabajo) 12 y 14 de marzo de 2024
- Monica Piñeros (Fisioterapeuta de Seguridad y Salud en el Trabajo) 13/03/2024
- Alexandra Quintero (Profesional de Seguridad y Salud en el Trabajo) 13/03/2024

Lideres de Proceso:

- Yasmin Saavedra (Profesional del Sistema de Gestión Ambiental)
- Leidy Clavijo (Profesional de Seguridad y Salud en el Trabajo)

Objetivo de la Capacitación:

El objetivo principal de esta capacitación tipo charla fue proporcionar a los participantes un conocimiento integral sobre el Sistema de Gestión Ambiental (SGA) y el Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), abordando temas esenciales para la prevención de riesgos ambientales y laborales. Se trató la gestión de residuos, el uso adecuado de los puntos ecológicos, los aspectos e impactos ambientales, el cambio climático, así como las prácticas de seguridad laboral y la importancia del autocuidado, incluyendo la realización de pausas activas.

Desarrollo de la Charla:

Se Realiza en cada dependencia, de manera lúdica, con ayudas visuales y actividades interactivas

1. Sistema de Gestión Ambiental (SGA):

Gestión Integral de Residuos:

Se inició la capacitación con una explicación detallada de la gestión integral de residuos, enfatizando su importancia para proteger el medio ambiente y promover la sostenibilidad. Los participantes aprendieron sobre:

- **Clasificación de residuos:** cómo distinguir entre residuos peligrosos y no peligrosos.
- **Reducción, reutilización y reciclaje:** métodos para minimizar la generación de residuos y maximizar su reutilización.
- **Disposición final adecuada:** la importancia de cumplir con las normativas locales e internacionales para el manejo adecuado de residuos y evitar impactos negativos en la salud humana y el medio ambiente.

Uso Adecuado de los Puntos Ecológicos:

Se abordó el tema de los **puntos ecológicos**, destacando su rol como espacios destinados a la recolección selectiva de materiales reciclables. Se explicó cómo se debe hacer uso de estos puntos, la importancia de mantenerlos limpios y organizados, y cómo la participación activa de los trabajadores contribuye al éxito de esta iniciativa. (resolución 2184 de 2019)

Aspectos e Impactos Ambientales:

Se explicó el concepto de **aspectos ambientales** (cualquier actividad, producto o servicio que pueda tener un efecto en el ambiente) y **impactos ambientales** (las consecuencias de estos aspectos). Los participantes aprendieron a identificar y evaluar los aspectos e impactos relevantes de sus actividades diarias, y a implementar medidas para minimizarlos.

Cambio Climático:

El tema del **cambio climático** se abordó como un desafío global, donde se discutió cómo las actividades humanas contribuyen a la emisión de gases de efecto invernadero. Se discutieron acciones de mitigación, como la eficiencia energética y el uso de energías renovables, y estrategias de adaptación para reducir los efectos del cambio climático en la organización.

2. Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST):

Pausa Activa:

El entrenador **Luis Patiño** inició la parte de SST con una **pausa activa** para relajación y estiramiento, destacando la importancia de incorporar hábitos saludables en el trabajo para prevenir lesiones y mejorar el bienestar general de los empleados. Esta actividad incluyó estiramientos suaves y ejercicios de relajación, proporcionando un respiro a los trabajadores durante la jornada laboral.

Riesgos y Peligros en el Trabajo:

Se discutieron los conceptos de **riesgos** (la posibilidad de que ocurra un evento que afecte la seguridad) y **peligros** (condiciones o situaciones que tienen el potencial de causar daño). Los participantes aprendieron a identificar los riesgos más comunes en su entorno laboral y cómo prevenir accidentes y enfermedades relacionadas con el trabajo.

Autocuidado y Prevención de Accidentes:

Luis Patiño enfatizó la importancia del **autocuidado** en el entorno laboral. Se explicaron estrategias para cuidar la salud física y mental, incluyendo el uso adecuado de equipos de protección personal (EPP), la ergonomía en el lugar de trabajo y la necesidad de mantener una actitud responsable frente a la seguridad.

Reporte de Accidentes Laborales:

Se instruyó a los participantes sobre los procedimientos adecuados para realizar un **reporte de accidente laboral**. Este proceso incluye:

- Informar inmediatamente al supervisor o responsable.
- Informar al área de Seguridad y Salud en el Trabajo
- El área diligencia el formulario de reporte de accidente.
- Tomar nota de las circunstancias del accidente y los daños ocasionados.
- Seguir el protocolo de atención médica en caso necesario. Se resaltó la importancia de reportar todos los incidentes, sin importar su magnitud, para poder analizar las causas y evitar futuros accidentes.

La evaluación de la actividad se hace en sitio:

SGA: entrega a cada funcionario - contratista una ficha en donde tiene un residuo y debe mencionar si es aprovechable o No y en el color de la bolsa en donde se debe depositar, para los aspectos e impactos ambientales con ayuda de un póster para completar los impactos de los aspectos que presentes en la ayuda visual y los participantes deben completarlo, en la actividad se habla de cambio climático y los efectos.

SST: después de la charla se hace el juego de tingo tango y se hacen preguntas, se dan incentivos a las respuestas correctas y se hace retroalimentación a las incorrectas.

Conclusiones:

La capacitación proporcionó a los participantes una visión integral sobre el manejo ambiental y las prácticas de seguridad y salud en el trabajo. Se destacó la importancia de integrar ambos sistemas para proteger tanto al medio ambiente como a los trabajadores.

En el ámbito ambiental, se subrayó la necesidad de gestionar adecuadamente los residuos, utilizar los puntos ecológicos de manera responsable y evaluar los impactos ambientales de las actividades laborales. En cuanto a la seguridad laboral, se enfatizó la importancia del autocuidado, la prevención de accidentes y el cumplimiento de las normativas de seguridad.

Se recomienda realizar pausas activas en su sitio de trabajo y participar de las mismas cuando el entrenador pase por cada dependencia.

Anexos:

1. Circular de invitación



C.P. 250020
Tel. (601) 8234070
823 40 71 / 823 40 73
Fax. (601) 8257620
Dir. Cra. 14 No. 13-05
03-FR-16 VER.10.2024

CIRCULAR INTERNA
No 05 de 2025

FECHA: MARZO 04 DE 2025

DE: SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL

PARA: SECRETARIOS DE DESPACHO, JEFES DE OFICINAS, FUNCIONARIOS Y CONTRATISTAS

ASUNTO: CHARLA DEL SISTEMA GESTIÓN AMBIENTAL

La secretaria de Planeación - Ordenamiento Territorial y el Sistema de Gestión ambiental, se permiten invitarlos a participar de las charlas del Sistema de Gestión Ambiental, que se llevarán a cabo en cada una de las dependencias de nuestra Alcaldía Municipal.

Este ciclo de charlas tiene como objetivo promover la conciencia ambiental, incentivar practicas sostenibles, fomentar el compromiso de todos con el cuidado del ambiente y dar a conocer la enmienda de cambio climático.

Detalles de la actividad:
Duración: 30 minutos en cada dependencia
Metodología: charlas dinámicas, interactivas y adaptadas a las necesidades de cada área, por lo que buscamos involucrar a todos los participantes activamente.

No	SEDE	DEPENDENCIAS	FECHA	HORA
1	Planeación	Secretaría de Planeación	10 de marzo	8:30 a. m.
2	CEO	Secretaría de Gobierno	10 de marzo	9:30
		Secretaría de Seguridad		
		Secretaría de Desarrollo E con		
3	CEO - Despacho	Despacho	10 de marzo	10:30
		Cámaras	10 de marzo	11:30
4	Comisaria I	Secretaría de Gobierno	10 de marzo	2:00
5	Inspección I	Secretaría de Gobierno	10 de marzo	3:00
6	CPV	Secretaría de Movilidad	11 de marzo	8:30
7	Antonio Caro	Secretaría de Educación	11 de marzo	10:00
8	Centro día	Secretaría de Desarrollo Social	11 de marzo	11:00
9	CISS	Secretaría Salud	11 de marzo	2:00
		Oficina de empelo		
		Oficina de Sisben		





ALCALDÍA DE
FUNZA

C.P 250020
Tel. (601) 8234070
823 40 71 / 823 40 73
Fax. (601) 8257620
Dir. Cra. 14 No. 13-05

03-FR-16 VER.10.2024

10	CAPD	Secretaría de Desarrollo Social	11 de marzo	3:30
11	Plaza Naranja	Secretaría de Hacienda	12 de marzo	8:30
12	Jurídica -Cámara de comercio	Secretaría Jurídica	12 de marzo	9:30
13	Palacio Municipal	Secretaría de Hacienda	12 de marzo	10:30
		Secretaría Jurídica		
14	CITI	Secretaría de Educación	12 de marzo	11:30
15	CUS	Secretaría de Educación	12 de marzo	12:00
16	Casa de Mujer y Juventud	Secretaría de Mujer y Juventud	12 de marzo	2:00
		Secretaría General	12 de marzo	2:30
		Oficina de Comunicaciones	12 de marzo	3:00
17	Inspección I	Secretaría de Gobierno	13 de marzo	8:30
18	Polivalente	Secretaría General- Sistemas	13 de marzo	9:30
19		Secretaría de Educación		
20	Casa de adulto mayor	Secretaría de Desarrollo Social	13 de marzo	10:30
21	Banco de Alimentos	Secretaría de Desarrollo Social - banco de alimentos		
22	Comisaría I	Secretaría de Gobierno	13 de marzo	11:30
23	Parque de las mascotas	Secretaría de Ambiente y BA	13 de marzo	
24	Naranjos del Edén	Secretaría de Ambiente y BA	13 de marzo	2:00
25		Secretaría de Infraestructura	13 de marzo	2:30
26	Parque automotor	Secretaría General	13 de marzo	3:00

La participación de cada miembro de las dependencias es fundamental para garantizar que todos estemos informados y motivados a actuar a favor de la sostenibilidad.

Agradecemos de antemano su presencia y colaboración para lograr un cambio positivo hacia un entorno más saludable y responsable.

Cordialmente,



ESTEBAN MANCERA ORJUELA
SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL

	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CARGO	FIRMA	FECHA
Aprobó	Yasmin Saavedra	Profesional U SGA		03/03/2025
Proyectó	Diana Vanegas	Contratista		03/03/2025



SG-CER116470



SA-CER753750



ST-CER753753



CO-SC-CER116470
CO-ST-CER753753
CO-SA-CER753750

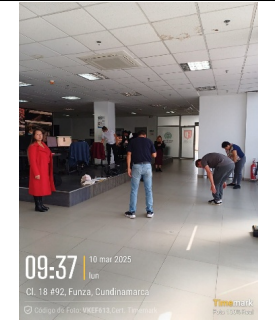
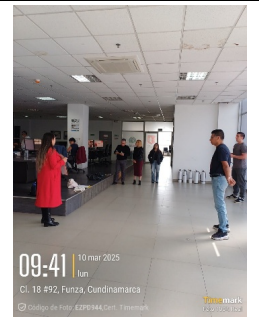
2. Actas de asistencia

ALCALDIA DE FUNZA		REGISTRO DE ASISTENCIA A ACTIVIDADES INTERNAS			
		12 - FR - 16			
Fecha	10-03-2025	Duración:	30 minutos por dependiente		
Nombre de la actividad	Charla sistema de gestión ambiental - MAESA - Poyamitos - En biología ambiental Seguridad y Salud en el trabajo - PUSA Activa - Riesgos peligros en la ciudad de Bogotá				
PARTICIPANTES					
No.	NOMBRE Y APELLIDOS	CEDULA	DEPENDENCIA/ PROCESO	TIPO DE VINCULACIÓN	FIRMA
1	Luis David Angulo	801065706	Sec. Gobierno	Libre Nombramiento	[Firma]
2	DAVID PIAT FLORES	52661728	Sec. URBANISMO	CONTRATISTA	[Firma]
3	Diego Gonzalez	101600948	Sec. Seguridad	Contratista	[Firma]
4	Camilo Rodriguez	80616050	Económico	Provisional	[Firma]
5	Daniel Pedraza	108491016	Económico	Contratista	[Firma]
6	Jairo Morato Pacheco	52663891	Sec. Seguridad	L. Nombramiento	[Firma]
7	PABLO GRACIA	79189466	SIDE Y C.	PROVISIONAL	[Firma]
8	Miguel Ángel	52064016	Sec. Seguridad	Contratista	[Firma]
9	Eduardo Rodriguez	79366340	Sec. Seguridad	Contratista	[Firma]
10	Karla Fonseca	1007112106	Sec. Seguridad	Contratista	[Firma]
11	Brando Nava	79184404	Sec. Sec.	Contratista	[Firma]
12	ANTHONY VARGAS	80495172	SEC. SEC.	CONTRATISTA	[Firma]
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
Se cumplió con el objetivo?		SI ☒ NO ☐		Firma, Cargo o Entidad que realizó la actividad	
Observaciones:		- Denia Unegras - Luis Carlos Patiño a - Irene Lopez - Jerson Morales - SS			

BORRADOR

ALCALDÍA DE FUNZA		REGISTRO DE ASISTENCIA A ACTIVIDADES INTERNAS			
		12 - FR - 16			
Fecha	6-03-2025	Duración:	30 minutos por dependencia		
Nombre de la actividad	Charla Sistema de gestión Ambiental - Política - HAEIA - Programas - Planes (ambiental) Seguridad y salud en el trabajo - PUSA Activa - Cambio climático - Programas de riesgos laborales				
PARTICIPANTES					
No.	NOMBRE Y APELLIDOS	CEDULA	DEPENDENCIA/ PROCESO	TIPO DE VINCULACIÓN	FIRMA
1	Luz Day Saleedow	51588139	Planación	Carrera Adm	Luz Day Saleedow
2	Ornela Polanco Cordero	51991469	Planación	Carrera Adm.	Ornela P.
3	Jairo Rodriguez	73012682	Planación	Carrera	Jairo R.
4	Luis Carlos Caceres	75063056	Planación	Carrera Adm.	Luis C.
5	Orlando Araya	11161193	Planación	Carrera	Orlando A.
6	Yasmin Suarez	1019073381	Planación	Carrera	Yasmin S.
7	Alejandro Fuenes Camilo	130888847	Planación	Planificación	Alejandro F.
8	Audrey Cristina S	80760781	Planación	Contratación	Audrey C.
9	JOHN PABLO FELICIANO	10711966	II	LNR	John P.
10	Duvan Monroy	29523603	Planación	Carrera	Duvan M.
11	Claudia Lopez Silva	52826158	S. Planación	Carrera	Claudia L.
12	Javier C Fuentes	79853091	S. Planación	Carrera	Javier C.
13	Angelica Xelira E	52365148	S. Planación	CARRERA	Angelica X.
14	Fernando Zuluaga	77187194	S. Seguridad	Contratación	Fernando Z.
15	Camila Rodriguez	52322681	S. Gobierno	LNR	Camila R.
16	Mónica M. Urzúa B	52159449	S. Pers. Econ	Carrera	Mónica M.
17	DA R. BARBOSA	39701012	S. Gobierno	Provisional	DA R.
18	Consuelo Ruiz S.	10759518	S. Gobierno	Provisional	Consuelo R.
19	CLAIBEL BARRERA	10927419	S. Gobierno	Contratación	CLAIBEL B.
20	ESTRICKA KUIZ	52514191	S. Gobierno	CARRERA	ESTRICKA K.
Se cumplió con el objetivo?		SI ☒ NO ☐		Firma, Cargo o Entidad que realizó la actividad	
Observaciones:				- Daniel Bargas Carretero LNR - Luis Carlos Pantoja A. - Irene Rosales Bano. - Jairo Morales - SST	

3. Registro fotografico de la actividad

Charlas del 10 de marzo de 2024		
		
		
		
Charlas del 11 de marzo de 2024		
		
		
Charlas del 12 de marzo de 2024		
		

		
Charlas del 13 de marzo de 2024		
		
		
Charlas del 14 de marzo de 2024		
		
	<p>Cerrado</p> <p>Se finaliza la actividad siendo el 14 de marzo de 2025 a las 4:30 pm.</p>	

ID	Tarea	Responsables/ Estado	Fecha	Comentarios	Recursos Aprobados
Responsable					
DIANA CATHERINE VANEGAS CORREDOR		Pendiente	Aprobada		
ALBA YASMIN SAAVEDRA VARGAS		Pendiente			
LADY CARMENZA CLAVIJO BALLESTEROS		Pendiente			